

министерство социальной защиты населения Амурской области

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«СВОБОДНЕНСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ПРИЮТ ДЛЯ ДЕТЕЙ»

П Р И К А З

30.12.2021

№ 163

г.Свободный

Об утверждении учетной политики
Учреждения на 2022 год

В целях соблюдения действующего законодательства в части осуществления и формирования бухгалтерского учета, в соответствии с Бюджетным кодексом РФ; Налоговым кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.10.2010 №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению»; приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 №162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению»; классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы (утверждена постановлением Правительства РФ от 01.01.2002 N 1, с учетом изменений, внесенных постановлением Правительства РФ от 07.07.2016 № 640); приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 N 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и методических указаний по их применению"; положением о документах и документообороте в бухгалтерском учете (утверждено Минфином СССР 29.07.1983 N 105), приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.07.2013 N 65н "Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями); методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств (утверждены приказом Минфина РФ от 13.06.1995 N 49);

приказом Минфина РФ от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению»; федеральными стандартами бухгалтерского учета, утвержденными приказами Минфина от 31.12.2016 № 256н, № 257н, № 258н, № 259н, № 260н; СГС «Основные средства»; СГС «Аренда»; СГС «Обесценение активов»; СГС «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности») от 30.12.2017 № 274н, 275н, 278н (далее – соответственно СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»; СГС «События после отчетной даты»; СГС «Отчет о движении денежных средств») от 27.02.2018 № 32н от 30.05.2018 №122н и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими бухгалтерский учет, приказываю:

1. Утвердить Рабочий план счетов бюджетного учета согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить Перечень унифицированных форм первичных учетных документов, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Утвердить График документооборота финансовых документов Учреждения на 2022 год согласно приложению № 3 к настоящему приказу.
4. Утвердить учет имущества и обязательств согласно приложению № 4 к настоящему приказу.
5. Утвердить порядок проведения инвентаризации согласно приложению № 5 к настоящему приказу.
6. Утвердить Перечень регистров бухгалтерского учета согласно приложению № 6 к настоящему приказу.
7. Утвердить состав постоянно действующей инвентаризационной комиссии Учреждения согласно приложению № 7 к настоящему приказу.
8. Утвердить Перечень материально – ответственных лиц Учреждения согласно приложению № 8 к настоящему приказу.
9. Утвердить состав постоянно действующей комиссии по поступлению, безвозмездной передаче, списанию (уничтожению) нефинансовых активов и бланков строгой отчетности согласно приложению № 9 к настоящему приказу
10. Утвердить состав постоянно действующей комиссии Учреждения по уничтожению документов, не подлежащих хранению согласно приложению №10 к настоящему приказу.
11. Утвердить форму заявления на возмещение служебных расходов согласно приложению № 11 к настоящему приказу.
12. Утвердить форму расчетного листа согласно приложению № 12 к настоящему приказу.
13. Утвердить порядок обеспечения воспитанников ГБУ АО «Свободненский социальный приют для детей» мягким инвентарем, одеждой и обувью согласно приложению № 13 к настоящему приказу.
14. Утвердить форму товарного отчета согласно приложению №14 к настоящему приказу.
15. Утвердить Заявку на получение МЦ согласно приложению №15 к настоящему приказу.

16. Утвердить акт приема-передачи МЦ согласно приложению №16 к настоящему приказу.

17. Утвердить путевой лист согласно приложению №17 к настоящему приказу.

18. Утвердить акт снятия показаний спидометров автомобиля согласно приложению №18 к настоящему приказу.

19. Утвердить отчет о расходовании ГСМ согласно приложению №19 к настоящему приказу.

20. Утвердить заявку на получение специальной одежды, специальной обуви и средств индивидуальной защиты согласно приложению №20 к настоящему приказу.

21. Утвердить акт контрольного взвешивания порционных блюд согласно приложению №21 к настоящему приказу.

22. Утвердить акт снятия остатков продуктов питания на пищеблоке согласно приложению №22 к настоящему приказу.

23. Утвердить учетную политику ГБУ АО «Свободненский социальный приют для детей» и применять ее с 01 января 2022 года во все последующие отчетные периоды с внесением в установленном порядке необходимых изменений и дополнений.

Директор



И.Н. Романова